



« Idéalement située à 20 minutes au sud-ouest de Paris, 10 minutes de Versailles, au pied du Campus Paris-Saclay, Jouy-en-Josas est dotée d'un patrimoine culturel et naturel remarquable, un véritable écrin de verdure niché au cœur de la vallée de la Bièvre. Ville de 8 000 habitants, membre de la Communauté d'agglomération de Versailles Grand Parc. Dans un environnement boisé qui offre un cadre de vie agréable, la commune est réputée pour sa manufacture des Toiles de Jouy et son musée. Elle accueille des centres de formation et de recherche importants (campus HEC, INRAE, Ecole Jeanne Blum...). Jouy-en-Josas est facilement accessible en transports en commun et bien desservie par l'A86 et la N118. »

**La mairie de JOUY EN JOSAS (78350) recrute :**

## **UN CHARGE DE PROJET FONCIER, URBANISME ET AMÉNAGEMENT H/F**

Cadre d'emplois des rédacteurs ou attachés

Recrutement par voie de mutation ou contrat à durée déterminé

### **Missions :**

Au sein de la Direction de l'Attractivité et du Cadre de vie, vous aurez en charge :

- L'organisation de l'instruction des autorisations d'urbanisme :
  - Analyser l'évolution juridique des autorisations d'urbanisme,
  - Fixer les principes et modalités d'accueil et de conseil des pétitionnaires,
  - Fixer les principes et modalités de l'instruction des autorisations d'urbanisme,
  - Développer des dispositifs de contrôle de l'application du droit des sols,
  - Superviser les procédures d'instruction du droit des sols, en lien avec le cabinet instructeur,
  - Prévenir les risques contentieux et le cas échéant en assurer le suivi,
  - Assurer le suivi réglementaire des instructions et notamment la mise en place de la dématérialisation des procédures dans leur intégralité.
  
- La mise en œuvre de l'action foncière de la Ville :
  - Tenir à jour le registre des propriétés communales,
  - Piloter les opérations d'acquisition et de vente, dans un cadre amiable, de préemption ou d'expropriation,
  - Gérer les relations avec les notaires,
  - Porter au Conseil municipal les délibérations relatives à l'évolution du patrimoine foncier communal.
  
- La conception de projets d'aménagement et pilotage d'études urbaines et pré-opérationnelles :
  - Recevoir les porteurs de projets pour analyser les projets publics ou privés, en évaluer la pertinence, la faisabilité et les risques (techniques, financiers, juridiques), accompagner leur réalisation et repérer les contraintes (réseaux, environnement, accessibilité, etc.),
  - Étudier l'évolution du territoire et identifier les besoins en matière d'urbanisme, de mobilité, d'environnement, etc,
  - Conseiller les élus dans la définition des grandes orientations d'aménagement,
  - Garantir la qualité architecturale et environnementale des projets selon les exigences municipales,
  - Assurer la coordination entre les différents acteurs (internes et externes),
  - Participer à l'élaboration de programmes d'études et suivre les cahiers des charges techniques,
  
- Le pilotage de l'élaboration des documents d'urbanisme :
  - Coordonner les diagnostics et études préalables à l'élaboration des documents d'urbanisme,
  - Engager et piloter les procédures d'élaboration, de révision et de modification des documents d'urbanisme,

- Engager les demandes d'avis au titre de l'élaboration ou de la révision des documents d'urbanisme,
- Assurer la rédaction des rapports réglementaires à soumettre au Conseil Municipal.

**Compétences requises :**

- Bonnes connaissances juridiques (droit administratif, droit de l'urbanisme),
- Niveau Master en Aménagement urbain et urbanisme,
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques,
- Logiciel métier en urbanisme apprécié
- Compétences rédactionnelles nécessaires.

**Qualités souhaitées :**

- Rigueur et capacité à animer un projet de façon autonome et à faire facilement le lien avec votre hiérarchie, vos collègues et les élus,
- Capacités d'analyse et de synthèse,
- Sens de l'écoute et du dialogue avec les joviens/pétitionnaires,
- Sens de l'organisation et autonomie,
- Expérience similaire appréciée,
- Disponibilité pour les élus,
- Engagement fort pour la bonne marche d'un service crucial pour la collectivité,
- Qualités relationnelles indispensables.

**Rémunération statutaire + régime indemnitaire, CNAS, participation employeur mutuelle et prévoyance**

**Candidature à adresser (lettre de motivation et CV) à :**

Monsieur Didier MORIN, Maire

19, avenue Jean Jaurès

CS 60033

78354 JOUY-EN-JOSAS CEDEX

Ou par e-mail : [recrutement@jouy-en-josas.fr](mailto:recrutement@jouy-en-josas.fr)